

Schooljaar
2022-2023

Informatiebrochure

Kbs. Olof Palme



kbs Olof Palme
Aziëlaan 49
5152 JB Drunen

Tel.: 0416 320082

Website: www.oloof-palme.nl

VOORWOORD

Beste ouder,

Dit is de vernieuwde digitale informatiegids van het schooljaar 2022-2023.

Het is een bijlage van de schoolgids.

In deze gids vindt u informatie over de samenstelling van het team, de oudervereniging, het overblijven, de medezeggenschapsraad, de schooltijden, de vakanties en de vrije dagen. Deze gegevens zijn niet opgenomen in de schoolgids.

De groepsactiviteiten worden vermeld in de kalender van Social Schools.

Vanwege de maatregelen RIVM om uitbreken Covid 19– virus te voorkomen en niet voorziene omstandigheden, kan het weleens voorkomen dat bepaalde activiteiten verzet moeten worden of zelfs helemaal niet kunnen doorgaan. In dat geval zullen we dit tijdig berichten via Social Schools.

Op onze website en op Facebook kunt u altijd terecht voor het laatste nieuws en leuke terugblikken op diverse activiteiten.

Per schooljaar organiseren we voor alle kinderen een theatervoorstelling voor ouders. U ontvangt een uitnodiging met de exacte tijd enkele weken voorafgaande aan het optreden. Ook voor deze activiteit geldt dat we de richtlijnen RIVM in acht zullen nemen.

Alle kinderen en ouders die voor het eerst bij ons op school komen, heten wij van harte welkom. Wij hopen dat jullie je snel thuis zullen voelen op de Olof Palme.

Tot slot wensen wij iedereen een prettig en leerzaam schooljaar toe.

[Marja van Sluisveld](#), directeur algemene zaken

[Judith van den Besselaar](#), waarnemend directeur

[Hans van Heist](#), lid managementteam



Basisschool Olof Palme

Azielaan 49

5152 JB Drunen

Telefoon: 0416-320082

E-mail: info@olof-palme.nl



www.olof-palme.nl

[Facebook.com/bsolofpalme](https://www.facebook.com/bsolofpalme)



INHOUDSOPGAVE

<u>VOORWOORD</u>	<u>02</u>
<u>INHOUDSOPGAVE</u>	<u>03</u>
<u>HET TEAM</u>	<u>04</u>
<u>SCHOOLTIJDEN tot herfstvakantie 2021</u>	<u>05</u>
<u>VAKANTIE EN VRIJE DAGEN</u>	<u>05</u>
<u>OUDEAVONDEN</u>	<u>06</u>
<u>RAPPORTEN</u>	<u>06</u>
<u>UITSTROOMGEGEVENS</u>	<u>06</u>
<u>ABSENTIEMELDING</u>	<u>07</u>
<u>LEERPLICHT</u>	<u>07</u>
<u>VERLOF AANVRAAG</u>	<u>08</u>
<u>SOCIAL SCHOOLS / DIGITALE KALENDER</u>	<u>09</u>
<u>GESCHEIDEN OUDERS</u>	<u>10</u>
<u>GYMROOSTER</u>	<u>11</u>
<u>LEVENSBSCHOUWING, COMMUNIE EN VORMSEL</u>	<u>12</u>
<u>OVERBLIJVEN (T.S.O.)</u>	<u>13</u>
<u>GEZONDE LEVENSSTIJL</u>	<u>13</u>
<u>VERKEERSCOMMISSIE</u>	<u>14</u>
<u>OUERVERENIGING</u>	<u>15</u>
<u>MEDEZEGGENSCHAPSRAAD</u>	<u>15</u>
<u>STICHTING SCALA</u>	<u>15</u>
<u>EXTERNE CONTACTEN</u>	<u>16</u>
<u>BUITENSCHOOLSE OPVANG (BSO)</u>	<u>16</u>
<u>SCHOOLAFSPRAKEN</u>	<u>17</u>
<u>SCHOOLPLATTEGROND</u>	<u>18</u>

Wilt u meer weten over een specifiek onderwerp?
Klik op de titel in de inhoudsopgave en de pagina met de informatie verschijnt direct in beeld.



HET TEAM

Groep 1/2 HH

Hetty Mols
Hatice Karacelik

Hetty.mols@scalascholen.nl
Hatice.karacelik@scalascholen.nl

Groep 1/2 BM

Birgit Gadella
Marjo Custers

Birgit.gadella@scalascholen.nl
Marjo.custers@scalascholen.nl

Groep 1/2 II

Ingeborg.de.Wit
Ilona Geradts

Ingeborg.de.wit@scalascholen.nl
Ilona.geradts@scalascholen.nl

Groep 1/2 DL

Debbie van Alebeek
Lieke Vergroesen

Debbie.van.alebeek@scalascholen.nl
Lieke.vergroesen@scalascholen.nl

Groep 1/2 KJ

Kim Maas
Joëlle van der Linden

Kim.maas@scalascholen.nl
Joelle.vander.linden@scalascholen.nl

Groep 1/2 WJ

Wendy Verdiesen
Joëlle van der Linden

Wendy.verdiesen@scalascholen.nl
Joelle.vander.linden@scalascholen.nl

Groep 3 HA

Hatice Karacelik
Annemiek Teurlings

Hatice.karacelik@scalascholen.nl
Annemiek.teurlings@scalascholen.nl

Groep 3 AM

Anja Dekkers
Monique Weijs

Anja.dekkers@scalascholen.nl
Monique.weijs@scalascholen.nl

Groep 3GC

Gerty van Son
Carola Pelders

Gerty.van.son@scalascholen.nl
Carola.pelders@scalascholen.nl

Groep 4 La

Laura van Wageningen

Laura.van.wageningen@scalascholen.nl

Groep 4 Ja

Jacky Louwerens

Jacky.louwerens@scalascholen.nl

Groep 4 KM

Kim Cetin
Marieke Olree

Kim.cetin@scalascholen.nl
Marieke.olree@scalascholen.nl

Groep 5 DK

Daphne van den Broek
Krista Poldervaart

Daphne.vanden.broek@scalascholen.nl
Krista.poldervaart@scalascholen.nl

Groep 5 RM

Roland Oerlemans
Mart van der Poel

Roland.oerlemans@scalascholen.nl
Mart.vander.poel@scalascholen.nl

Groep 5 JM

Jacintha van der Sanden
Mart van der Poel

Jacintha.vander.sanden@scalascholen.nl
Mart.vander.poel@scalascholen.nl

Groep 6 KA

Karin van Hemert
Arja Philippa- v.d.Berg

Karin.van.hemert@scalascholen.nl
Arja.vanden.berg@scalascholen.nl

Groep 6 HH

Heidi van Strien
Hans van Heist

Heidi.van.strien@scalascholen.nl
Hans.van.heist@scalascholen.nl

Groep 6 An

Angela Moniharapon

Angela.moniharapon@scalascholen.nl

Groep 7 EA

Esther van der Aa
Antonette Dekker

Esther.vander.aa@scalascholen.nl
Antonette.dekker@scalascholen.nl

Groep 7 Mi

Mike van de Laar

Mike.vande.laar@scalascholen.nl

Groep 7 Ma

Mark Brouwers

Mark.brouwers@scalascholen.nl

Groep 8 Le

Leo Donkers

Leo.donkers@scalascholen.nl

Groep 8 IM

Ingeborg Bunnik
Yvonne Moonen

Ingeborg.bunnik@scalascholen.nl
Yvonne.moonen@scalascholen.nl

Groep 8 Li

Lisette Huiskes

Lisette.huiskes@scalascholen.nl

Groep 8 BE

Bo Hoenders
Ellen Koks

Bo.hoenders@scalascholen.nl
Ellen.koks@scalascholen.nl

Leerkracht vervanging groepen bovenbouw

Debbie Rekkers

Debbie.rekkers@scalascholen.nl

Leerkracht ondersteuning

Caroline Boeren

Caroline.boeren@scalascholen.nl

Vakleerkrachten gym

Judith van Erp
Erik Beertsen

Judith.van.erp@scalascholen.nl
Erik.beertsen@scalascholen.nl

Intern begeleiders

Paul van Beurden
Joyce Mimpfen

Paul.van.beurden@scalascholen.nl
Joyce.mimpfen@scalascholen.nl

Directie/ Managementteam

Judith van den Besselaar
Marja van Sluisveld
Hans van Heist

Judith.vanden.besselaar@scalascholen.nl
Marja.van.sluisveld@scalascholen.nl
Hans.van.heist@scalascholen.nl

Begeleidster Zorgarrangement leerlingen

Anneke Landa

Anneke.landa@scalascholen.nl

Ambulante begeleiding

Alice Jacobs

Alice.jakobs@scalascholen.nl

Helpende handen

Erica van Nierop

Erica.van.nierop@scalascholen.nl



[Klik hier voor de foto's van het team](#)

SCHOOLTIJDEN—VAKANTIE—VRIJE DAGEN

De school hanteert een continuurooster.

Groep 1 t/m 4:

maandag	8.30 - 14.30 uur	
dinsdag	8.30 - 14.30 uur	
woensdag	8.30 - 12.30 uur	(behalve de 4-jarigen)
donderdag	8.30 - 14.30 uur	
vrijdag	8.30 - 14.30 uur	(zie kader extra vrije vrijdagmiddagen gr. 1 t/m 4 voor het rooster)

Groep 5 t/m 8:

maandag	8.30 - 14.30 uur
dinsdag	8.30 - 14.30 uur
woensdag	8.30 - 12.30 uur
donderdag	8.30 - 14.30 uur
vrijdag	8.30 - 14.30 uur

De groepen 5 t/m 8 krijgen tijdens lunchtijd een onderwijsactiviteit aangeboden.

De poort gaat om 8.20 uur open. De kinderen komen zelfstandig het plein op en mogen direct doorlopen naar hun klas.

VAKANTIES EN VRIJE DAGEN

Herfstvakantie	za. 23-10-2022 t/m zo. 30-10-2022
Kerstvakantie	vr. 23-12-2022 t/m zo. 08-01-2023
Carnavalsvakantie	za. 18-02-2023 t/m zo. 26-02-2023
2e Paasdag	ma. 10-04-2023
Koningsdag	do 27-04-2023 (valt in de meivakantie)
Meivakantie	za. 22-04-2023 t/m zo. 07-05-2023
Hemelvaart	do. 18-05-2023 en vr. 19-05-2023
2e Pinksterdag	ma. 29-05-2023
Zomervakantie	vr.14-07-2023 om 12.00 uur t/m zo. 27-08-2023

VRIJE VRIJDAGMIDDAGEN (Groepen 1 t/m 4)

Middagen vrij vanaf 11.45 uur.

Vrijdagmiddag 21-10-2022
Vrijdagmiddag 17-02-2023
Vrijdagmiddag 21-04-2023

VRIJE DAGEN (Groepen 1 t/m 4)

Dinsdag	06-12-2022
Woensdag	15-02-2023
Vrijdag	17-03-2023

VRIJE DAGEN /studiedagen (Groepen 1 t/m 8 vrij)

Middagen vrij vanaf 12.00 uur voor alle groepen!!!

Dinsdagmiddag	20-09-2022 <u>vanaf 12.00 uur</u>
Vrijdag	23-12-2022 <u>hele dag</u>
Maandagmiddag	23-01-2023 <u>vanaf 12.00 uur</u>
Donderdagmiddag	30-03-2023 <u>vanaf 12.00 uur</u>
Dinsdag	30-05-2023 (Studiedag Scala)

OUDERAVONDEN—RAPPORTEN—UITSTROOMGEGEVENS

OUDERAVONDEN

Afhankelijk van de situatie door Covid-19 virus is het ook mogelijk dat de gesprekken/ informatieavonden digitaal plaatsvinden.

- In de eerste periode ontvangt u informatie over het programma en de afspraken en regels van de groepen.
- In week 38 en 39 worden de ouders van de groepen 1-2 uitgenodigd voor een inloopmoment na schooltijd. Om kennis te maken met de leerkracht. Vooraf krijgen de kinderen weetjes/regeltjes groep 1-2 en het document 'joepie, ik ben kleuter' mee naar huis, zodat ouders hier nog vragen over kunnen stellen.
- In de eerste weken van het schooljaar krijgen de ouders van de groepen 3 middels een filmpje via Social Schools met duidelijke uitleg over het leesproces en hoe zij thuis met hun kind aan de slag kunnen. Daarnaast worden de ouders van de groepen 3 uitgenodigd voor een inloopmoment na schooltijd.
- In week 39 en 40 organiseren we de verwachtingsgesprekken voor de groepen 4 t/m 8. Het accent bij deze gesprekken ligt op hetgeen ouders, kinderen en leerkrachten verwachten van het nieuwe schooljaar. Vooraf krijgt u een aantal vragen aangereikt als uitgangspunt voor het gesprek. Het is de bedoeling dat de kinderen van de groepen 5, 6, 7 en 8 bij deze gesprekken aanwezig zijn.
- In week 47 vinden voor de ouders van leerlingen uit de groepen 2-3 en 8 (gr. 8 met kind) voortgangsgesprekken plaats. Voor de andere groepen is er na schooltijd de kijkweek, waarin uw kind u zelf vertelt over wat het allemaal doet en gepresteerd heeft. (Geldt niet voor de groepen 1)

Mochten er lopende het schooljaar bijzonderheden t.a.v. de ontwikkeling van uw kind zijn, dan neemt de leerkracht hierover contact met u op.

RAPPORTEN

- De leerlingen van de gr. 1 t/m 7 ontvangen het 1e rapport met vanaf groep 3 de IEP-resultaten op 10 februari 2023. In week 7 vinden de oudergesprekken (gr. 1, 3 en 4) en ouder-/ kindgesprekken (gr. 5 t/m 7) plaats. Oudergesprekken van groep 2 vinden plaats in week 10.
- De leerlingen van de groepen 8 ontvangen op 18 november 2022 het 1ste rapport met het voorlopig schooladvies. In week 47 vinden de rapport- /voorlopige adviesgesprekken plaats met kinderen en ouders. In week 7 worden ouders en kinderen uitgenodigd. Vooraf krijgen de kinderen de resultaten mee van de IEP-toetsen. Dan wordt het schooladvies gegeven en tekenen ouders en kinderen het Onderwijskundig Rapport (OKR) tijdens de gesprekken.
- Het 2e rapport, inclusief de IEP-resultaten 3 t/m 7, ontvangt u op 7 juli 2023.

Voorafgaande aan dit rapport wordt u, indien wenselijk, op initiatief van de leerkracht uitgenodigd voor een gesprek over de ontwikkeling van uw kind. De groepen 8 ontvangen het rapport op de laatste schooldag op woensdag 12 juli 2023.

Uitslag centrale eindtoets groep 8

In onderstaande tabel, de gemiddelde centrale eindtoetsuitslag van de laatste 3 schooljaren:

Schooljaar	2018-2019	2020-2021	2021-2022
Schoolscore:	537,1	537,0	535,5
Landelijk gem.:	(535,7)	(534,5)	(535,8)

In 2019-2020 is er geen centrale eindtoets gehouden door

VO-niveau	School- jaar 2019 - 2020	School- jaar 2020 - 2021	School- jaar 2021- 2022
VWO	21,7	21,1	17,4
HAVO-VWO	7,2	13,2	12,8
HAVO	17,4	17,1	12,8
VMBO-T-HAVO	11,6	9,2	15,1
VMBO GT	24,6	21,1	24,4
VMBO BK	17,4	18,4	17,4
Praktijkonder- wijs	0	0	0
VSO	0	0	0



Wilt u meer weten over hoe de zorg op onze school geregeld is? Ga naar

[Leerlingenzorg en rapportage \(olof-palme.nl\)](https://olof-palme.nl)

ABSENTIEMELDING—LEERPLICHT

ABSENTIEMELDING

Als uw kind ziek is, een afspraak bij een arts korter dan één dagdeel heeft of iets later naar school komt, dient dit **vóór 8.15u (ochtend)** gemeld te worden aan de school.

Bij voorkeur [via de absentiemelding Social Schools](#) eventueel een toelichting [via de e-mail aan de desbetreffende leerkracht\(en\)](#).

De school moet weten waarom het kind niet aanwezig is. Dit geldt voor alle leerlingen, **ook voor de vierjarige leerlingen** en voor leerlingen, die tijdens lesuren een afspraak hebben bij een dokter of tandarts.



LEERPLICHT

Ouders zijn verplicht hun kinderen op een school naar keuze in te schrijven. Bovendien moeten zij ervoor zorgen dat hun kind die school bezoekt en alle lessen volgt. Ouders die zich niet aan de leerplicht houden, kunnen een boete krijgen. Bij het niet nakomen van deze verplichting, zal de leerplichtambtenaar een onderzoek instellen en zo nodig een proces-verbaal opmaken. Verder zijn ook de kinderen vanaf 12 jaar *zelf* verantwoordelijk voor hun schoolbezoek. Ook zij kunnen strafrechtelijk aansprakelijk worden gesteld.



Wist u dat u via Social Schools uw kind afwezig kunt melden en een verlofaanvraag kunt plaatsen?



VERLOF

VERLOF

Voor het aanvragen van verlof zijn diverse regels opgesteld. Deze regels komen voort uit de Leerplichtwet en zijn bekend bij de directeur. De regels voor verlof staan online op de site <http://www.olof-palme.nl/ouders/verlofaanvraag/>. U kunt via Social Schools een verlof-aanvraag indienen. U kunt eventueel een papieren versie verkrijgen meteen links na de hoofdingang (bij het TSO-kantoor, tegenover de lerarenkamer) of bij de directeur. Ter informatie staan de regels hieronder vermeld.

Op vakantie onder schooltijd

Voor vakantieverlof onder schooltijd kan alleen een uitzondering gemaakt worden, als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. In dat geval mag de directeur éénmaal per schooljaar uw kind vakantie geven.

Let op: het betreft de **enige** gezinsvakantie in dat schooljaar. Deze vakantie mag niet langer dan 10 schooldagen duren en de werkgever moet nadrukkelijk verklaren dat in een andere periode geen verlof kan worden opgenomen.

Verder dient u met de volgende voorwaarden rekening te houden:

- een werkgeversverklaring, waaruit de specifieke aard van het beroep (hierbij moet gedacht worden aan seizoensgebonden werkzaamheden in de agrarische sector en de horeca) en de verlofperiode van de betrokken ouder blijken, moet bij deze aanvraag worden gevoegd;
- in verband met een eventuele bezwaarprocedure moet de aanvraag ten minste acht weken van tevoren bij de directeur worden ingediend;
- de verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.

Verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden:

Onder andere gewichtige omstandigheden vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerlingen liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan bij de directeur vrij worden gevraagd.

Hierbij moet gedacht worden aan:

- bezoek arts/ onderzoek langer dan één dagdeel
- een verhuizing van het gezin;
- bij gezinsuitbreiding
- het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten;
- ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten;
- overlijden van bloed- of aanverwanten;
- viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12 ½ -, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten.

De volgende situaties zijn GEEN gewichtige omstandigheden:

- familiebezoek in het buitenland;
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding.
- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden.
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukke.
- verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin wel vrij zijn.
- een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan.

Voor meer informatie kunt u terecht bij de directeur en de leerplichtconsulenten van de gemeente Heusden, die dagelijks bereikbaar zijn. Wilt u één van hen spreken, dan kunt u het beste telefonisch een afspraak maken (073) 513 17 89 of uw vraag via e-mail stellen op leerplicht@heusden.nl.

Verder kunt u voor vragen over de Leerplichtwet kijken op internet, www.heusden.nl, www.ingrado.nl.

De regels voor het verlof kunt u vinden [via onze website](#). Het verlof a.u.b. aanvragen via Social Schools of eventueel via het papieren formulier. (Verkrijgbaar naast de hoofdingang tegenover lerarenkamer (TSO kantoor).)



SOCIAL SCHOOLS 3.0

COMMUNICATIEMIDDEL: Social Schools 3.0

We maken gebruik van de communicatietool: Social Schools. Met Social Schools zijn wij in staat u zowel via e-mail en de app te bereiken. Ook biedt het ons onder andere mogelijkheden u via de schoolkalender sneller en beter inzicht te geven in de activiteiten op school. Online en realtime!

App

Voor het ontvangen van informatie via Social Schools kan ook eenvoudig gebruik worden gemaakt van de gratis communicatie app. Via de app ontvangt u altijd de laatste berichten, heeft u zicht op alle geplande activiteiten, kunt u zich inplannen voor een oudergesprek en heeft u direct toegang tot de klassenlijst. Ook kunt u aangeven voor welke doeleinden u toestemming geeft rondom het plaatsen en gebruiken van foto's en filmpjes van uw kind (-eren). Dit kan via het 'beeldgebruikvoorkeuren' menu.

Berichten kunnen ook gepusht worden via een melding (push notificatie) waardoor de berichten direct op een tablet of smartphone worden getoond.

De App kunt u vinden in de App store of Google Play.

EEN ACCOUNT AANMAKEN

Als u nog geen account heeft, maakt u die eenmalig voor alle kinderen en/of verschillende scholen aan via deze link:

[Registratie \(socialschools.eu\)](https://socialschools.eu)

U ontvangt via de school een koppelcode die u hier kunt invoegen. Vervolgens kunt u een eigen account aanmaken. Bent u de koppelcode kwijt of heeft u deze niet van de groepsleerkracht ontvangen?

Mail naar: judith.vanden.besselaar@scalascholen.nl

Klik op het Social Schools logo om een account aan te maken.



SCHOOLACTIVITEITEN IN HET SCHOOLJAAR 2022-2023

U kunt alle geplande schoolactiviteiten alleen nog maar digitaal bekijken. Eventuele wijzigingen worden realtime doorgevoerd en zo heeft u altijd een up-to-date schoolkalender.

Hoe kunt u de geplande activiteiten bekijken?

- In de Social Schools app of via uw account op de Social School website .
- Via de kalender van uw tablet of smartphone. Uitleg over hoe u uw device moet koppelen aan uw eigen digitale kalender vindt u hier:

<https://socialschools.zendesk.com/hc/nl/articles/360008814752-Abonneer-je-op-je-Social-Schools-agenda-SocS-3-0->

Meer informatie over Social Schools:

[Social Schools \(olof-palme.nl\)](https://socialschools.eu)



SOCIAL SCHOOLS —GESCEIDEN OUDERS

GESCEIDEN OUDERS

Op onze school zitten kinderen waarvan de ouders niet bij elkaar leven. Wij vinden het belangrijk om beide ouders goed te informeren over de ontwikkeling van hun kind of kinderen. Voorwaarde is natuurlijk wel dat beide ouders zelf hun verschillende adressen en andere contactgegevens kenbaar maken aan de directeur. Van de ouders wordt verwacht dat ze aan de directeur kenbaar maken wie de eerste aanspreekpersoon is. De schoolgids, informatiebrochure, het rapport (origineel en een kopie) en de uitnodiging voor de ouderavonden worden, op verzoek van ouders, in tweevoud meegegeven. Ouders en school kunnen er ook voor kiezen om bepaalde documenten digitaal te delen. Alle overige informatie wordt aan het kind in enkelvoud meegegeven. Als één van de ouders het anders wil, kan hij of zij contact opnemen met de directeur. Beide ouders moeten zich aanmelden voor Social Schools om op de hoogte te blijven van het laatste nieuws. Voor een ouderavond worden beide ouders uitgenodigd voor een gezamenlijk gesprek. De ouder die eerste aanspreekpunt is, ontvangt een uitnodiging om in te schrijven namens beide ouders. Alleen in bijzondere gevallen kan hiervan worden afgeweken. Een verzoek om gegevens over het kind te verstrekken aan derden wordt, in geval van een co-ouderschap, aan één van de ouders gedaan. Bij speciale activiteiten worden beide ouders uitgenodigd.

Gescheiden ouders maken gebruik van dezelfde koppelcode voor iedere individuele leerling. Zij kunnen indien gewenst echter wel ieder een persoonlijk gebruikersaccount aanmaken, met hun eigen e-mailadres en persoonlijk wachtwoord.

WEBSITE VILLA PINEDO

Bij Villa Pinedo zijn kinderen van gescheiden ouders aan het woord. Dat is wat deze stichting zo bijzonder maakt. Kinderen van gescheiden ouders zijn de experts en de ervaringsdeskundigen. Want wie weet er nou beter hoe het is om te leven met gescheiden ouders dan zij zelf?

<https://www.villapinedo.nl/ouders/>



Voor hulp kunt u contact opnemen met
<https://socialschools.zendesk.com/hc/nl/requests/new>

GYMROOSTER—GYMKLEDING

Gymrooster Olof Palme 2022-2023, groepen 3 t/m 8, de Brug

lestijd	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Vakleerkracht	Judith, planning A	Judith, planning A	Erik, planning C	Judith, planning B	Erik, planning B
	Opruimtaak Gr. 8A	Opruimtaak Gr. 8B	Opruimtaak	Opruimtaak Gr. 8C	Opruimtaak
08.30 – 09.10u.	Groep 6 Karin/Aria	08.30 – 09.10u. Groep 5 Daphne/Krista	08.30 – 09.10u. Groep 6 Heidi/Hans	08.30 – 09.10u. Groep 5 Jacinta	08.30 – 09.10u. Groep 5 Krista
09.10– 09.50u.	Groep 6 Angela	09.10– 09.50u. Groep 5 Jacinta	09.10 – 09.50u. Groep 6 Angela	09.10– 09.50u. Groep 4 Jacky	09.10– 09.50u. Groep 8 Lisette
09.50– 10.30u.	Groep 6 Heidi/Hans	09.50– 10.30u. Groep 5 Roland	09.50 – 10.30u. Groep 6 Aria/ Karin	09.50– 10.30u. Groep 4 Laura	09.50– 10.30u. Groep 8 Yvonne/Ingeborg
10.30– 11.10u.	Groep 8 Ingeborg/Yvonne	10.30– 11.10u. Groep 8 Leo	10.30 – 11.10u. Groep 7 Mike	10.30– 11.10u. Groep 4 Kim/Marieke	10.30– 11.10u. Groep 8 Bo/ Ellen
11.10 – 11.50u.	Groep 8 Lisette	11.10 – 11.50u. Groep 8 Bo/ Ellen	11.10– 11.50u. Groep 7 Mark	11.10 – 11.50u. Groep 5 Roland	11.10 – 11.50u. Groep 8 Leo
			11.50 – 12.30u. Groep 7 Esther/Antonette = Opruimgroep		
12.30 – 13.10u.	Groep 4 Jacky	12.30 – 13.10u. Groep 3 Gerty/Carola		12.30 – 13.10u. Groep 3 Hatice/Anemiek	12.30 – 13.10u. Groep 7 Esther/Antonette
13.10 – 13.50	Groep 4 Laura	13.10 – 13.50 Groep 3 Anja/Monique		13.10 – 13.50 Groep 3 Gerty/Carola	13.10 – 13.50 Groep 7 Mike
13.50 – 14.30u	Groep 4 Kim/Marieke	13.50 – 14.30u Groep 3 Hatice/Anemiek		13.50 – 14.30u Groep 3 Anja/Monique	13.50 – 14.30u Groep 7 Mark Opruimgroep!

GYMKLEDING

Groep 1/2

Als het weer het toelaat, spelen de kleuters buiten.

Regelmatig gymmen ze in de speelzaal in hun ondergoed en met **gym schoenen zonder veters** (geen zwarte zolen en niet buiten gedragen). Op maandag krijgen ze les van één van onze vakleerkrachten lichamelijke opvoeding.

Groepen 3 t/m 8

Gymkleding: Korte broek en shirt (evt. turnpakje) en gym schoenen (geen zwarte zolen en niet buiten gedragen). Om veiligheidsredenen is een staartje bij (half)lang haar verplicht en moeten sieraden af / uit!
Sieraden op gymdagen thuis laten is uiteraard de beste optie. De school kan niet aansprakelijk gesteld worden bij verlies of beschadiging.

Na iedere gymles is er de gelegenheid om te douchen. Als kinderen niet douchen, dan is het wassen met een washandje gewenst. Wilt u aan uw kind in elk geval een gemerkte handdoek en eventueel doucheslippers meegeven? Het merken van kledingstukken en zalschoenen kan ook een hoop narisigheid besparen.

Een deodorantroller (dus géén spuitbussen) is voor de kinderen van de bovenbouw toegestaan.

Wanneer een kind door een blessure of ziekteherstel niet actief kan deelnemen, zorgen we, in overleg met dit kind, voor een passende manier van bijdragen aan de gezamenlijke activiteit. Denk hierbij aan taken als coach, helper, tijdbaas etc. Geef uw kind dus altijd zalschoenen mee!



LEVENSBESCHOUWING—COMMUNIE—VORMSEL

LEVENSBESCHOUWING

De werkgroep Levensbeschouwing heeft in overleg met districtscatecheet dhr. Bill Banning gekozen voor de methode Kleur. Naast de methode Kleur zullen we, in het kader van levensbeschouwing en burgerschap, tijdens de voorjaarsmarkt een goed doel sponsoren.

EERSTE HEILIGE COMMUNIE

De voorbereiding op de Eerste Heilige Communie vindt via de parochie plaats. De informatieavond vindt plaats in de Pastoor Vermeulenzaal (naast de kerk).

Belangrijke data:

- Informatie-avond : donderdag 12 januari 2023 om 20.00 uur
- Communieviering : zondag 11 juni 2023. Tijden nog niet bekend, is afhankelijk van aantal aanmeldingen.

VORMSEL

In het laatste schooljaar worden de kinderen van groep 8 die dat wensen, voorbereid op het sacrament van het H. Vormsel. Er komt eerst een informatieavond voor de ouders, waarna ze hun kind kunnen opgeven voor het H. Vormsel. Voorafgaand aan de viering is er voor de vormelingen en hun ouders een periode ter voorbereiding.

Belangrijke data:

- Informatieavond : dinsdag 17 januari 2023 om 20.00 uur
- Dag voor de Vormelingen : datum wordt op de informatieavond bekend gemaakt
- Vormselviering : vrijdag 14 april 2023 om 19.00 uur



TUSSENSCHOOELSE OPVANG

Op school hanteren wij een continuoerooster. Alle leerlingen blijven op school tijdens de lunchtijd.

Er zijn twee coördinatrices en 25 overblijfkrachten. De coördinatrices beheren de administratie en regelen de dagelijkse organisatie. Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag is er van 11:00 tot 13:15 uur altijd een coördinatrice aanwezig.

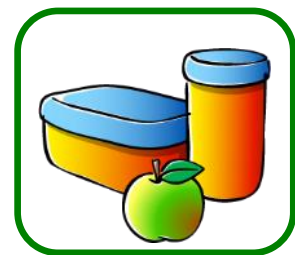
TSO-krachten worden ingezet bij het surveilleren op het plein.

Alle leerlingen van de groepen 3 t/m 8 lunchen met de eigen leerkracht in het eigen lokaal van 11.45 uur tot 12.00 uur. Daarna gaan zij onder leiding van de TSO-krachten naar buiten van 12.00 uur tot 12.30 uur, verdeeld over de pleinen en het park. Tijdens de lunch in de groepen 5 t/m 8 wordt een onderwijsactiviteit aangeboden.

De leerlingen van de groepen 1-2 hebben twee pauzetijden. Ook zij lunchen in het eigen lokaal met de leerkracht en gaan aansluitend 30 minuten naar buiten met TSO-krachten.

Vrijwillige bijdrage van de overblijfkosten

Aan de ouders wordt een vrijwillige bijdrage gevraagd om de kosten te delen. Bij aanvang van het schooljaar is dat €25,00. Bij instroom in okt-dec €19,00, jan-maart €14,00 mei € 7,00 en juni-juli €3,00.



april-

TIP VOOR EEN GEZONDE LEVENSTIJL:

Om jezelf te ontwikkelen moet je in beweging komen! Bewegen stimuleert niet alleen ons lijf maar zeker ook onze hersenen. Meteen actieve leefstijl blijf je langer gezond, kun je 'meer aan' en voel je jezelf gelukkiger! Wij gunnen alle kinderen wekelijks goede gymlessen en actieve buitenspeelmomenten.

Als uw kind thuis komt, stimuleer dan dat het lekker buiten gaat spelen met zijn/ haar vrienden. Uit onderzoek is gebleken dat kinderen door te lange schermtijd (televisie/ computers, tablets en smartphones) al op jonge leeftijd bijziend worden en een overgewicht dreigen te krijgen.

Op verschillende sites kunt u leuke gezonde ideeën opdoen: [Gezonde lunch voor kinderen: 5 tips voor de broodtrommel | MiniMe.nl](#) en [boekje-geen-rommel | Ir.pdf \(dienstgezondheidjeugd.nl\)](#)



VERKEERSCOMMISSIE

VERKEERSCOMMISSIE

Op onze school is een verkeerscommissie actief waarin teamleden, ouders en een lid van VVN zitten. In deze commissie hebben zitting:

Meneer Leo en vacature (vertegenwoordigers school), Elise Steenhoven, Marloes van der Lee, Miranda van Zon en Bianca Smits (verkeersouders en vertegenwoordigers vanuit Oudervereniging), Andre van Hulten (Veilig Verkeer Nederland). Hans Rompen is de contactpersoon vanuit de gemeente.

De commissie kijkt kritisch naar de verkeerssituatie bij en rondom onze school en zij treden, waar nodig, in overleg met de politie en de gemeente om eventuele verbeteringen door te voeren. Verder plant, coördineert en begeleidt de commissie een aantal verkeersactiviteiten zoals Streetwise, Verkeersplein, oversteek diploma, fietscontroles, stepacties, dodehoekproject en fietscontroles. Dit alles met het doel om de kinderen bewuster en veiliger aan het verkeer deel te laten nemen.

Hoe breng ik mijn kind naar school?

Als verkeerscommissie stimuleren wij dat u met uw kind te voet of met de fiets naar school komt. Mocht u toch met de auto komen, probeer een parkeerplaats te zoeken waar u ook mag parkeren. En waar het **veilig is voor alle kinderen**.

Het volgende mag niet:

- Parkeren en stoppen langs de gele streep
- Voor een uitrit van bewoners parkeren.
- Dubbel parkeren of stoppen
- Parkeren in een bocht

Met de fiets?

Gezien de beperkte parkeerruimte op het schoolplein mogen alleen de kinderen met een sticker hun fiets op het plein parkeren. Deze sticker is bij juf Erica van Nierop op te halen en bedoeld voor kinderen waarvoor het naar school lopen te ver is.

Alle kinderen binnen het gebied tussen Grotestraat, Torenstraat, Heidijk, Overlaatsweg en noordelijke Statenlaan komen **te voet** naar school.

Uitzondering hierop is de wijk met straatnamen van Nederlandse rivieren, tussen Statenlaan, Torenstraat, Heidijk en het pad tussen De Theems en De Amer. [Kinderen uit deze wijk mogen wel met de fiets komen.](#)

Het verkeersplan

Onze school heeft het BVL-certificaat. BVL staat voor Brabants Verkeersveiligheid Label. Hiertoe verplicht de school zich ieder jaar in alle groepen activiteiten te houden die bijdragen tot een veiliger verkeersgedrag. Wanneer het zover is laten we dat weten in de agenda van Sociaal Schools!

Vervoersprotocol

In [ons vervoersprotocol](#) kunt u lezen wat de landelijke regels zijn voor het gebruik van autogordels, aangevuld met enkele regels die voor onze school gelden. Indien u leerlingen naar activiteiten vervoert vragen wij u hier goed kennis van te nemen. U vindt deze op onze website.



Bekijk de kaart op onze website welke gebieden er te voet of te fiets naar school mogen komen. [Met De Fiets Naar School \(olof-palme.nl\)](#)

OV—MR—SCHOOLBESTUUR

OUDERVERENIGING

De oudervereniging van onze school is statutair officieel vastgelegd op 2 november 1986 en is ingeschreven in het verenigingsregister van de Kamer van Koophandel. Het bestuur van de vereniging heeft minimaal vijf leden. Het dagelijks bestuur wordt gevormd door de voorzitter, secretaris en penningmeester. Elk bestuurslid wordt gekozen voor een periode van drie jaar, maar kan zich herkiesbaar stellen.

Ouders zijn lid van de oudervereniging. Het gekozen actieve en enthousiaste bestuur van deze vereniging organiseert en financiert een groot aantal activiteiten rondom het onderwijs op school. Denkt u hierbij aan speeltoestellen, sinterklaasfeest, kerstfeest, carnaval, paasfeest, de voorjaarsmarkt, schoolreizen, maar ook noodzakelijke activiteiten zoals hoofdruiscoördinatie, ondersteuning aan groepsouders en de verkeerscommissie. Dit alles in nauwe samenwerking met de directie en het team.

De oudervereniging financiert activiteiten onder andere uit de vrijwillige ouderbijdrage. Daarnaast heeft de oudervereniging meer middelen om inkomsten te genereren, zoals sponsoring (o.a. de club van 50) en opbrengsten van inzameling van oud papier en frituurvet.

Aan het begin van elk schooljaar houdt het bestuur een algemene ledenvergadering. Daar wordt het jaarverslag behandeld en worden de plannen voor het komende jaar gepresenteerd. Verder wordt de financiële jaarrekening gepresenteerd, wordt er verslag gedaan van de controle van de boekhouding door de kascommissie en wordt de begroting voor het nieuwe schooljaar gepresenteerd. Ook stelt de oudervereniging in die vergadering de vrijwillige ouderbijdrage voor het nieuwe schooljaar vast. Deze is het afgelopen jaar vastgesteld op €29.50.

Een groot aantal activiteiten kan alleen worden georganiseerd door de inzet van betrokken ouders. Mocht u interesse hebben om aan deze activiteiten bij te dragen, meldt u zich dan bij de voorzitter van de oudervereniging of de directeur van de school.

Het e-mailadres van de oudervereniging is oudervereniging@olof-palme.nl

Meer informatie? [Oudervereniging \(olof-palme.nl\)](http://Oudervereniging(olof-palme.nl))

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De MR is een soort ondernemingsraad waarin ouders en leerkrachten evenredig vertegenwoordigd zijn.

De taken en bevoegdheden van de MR zijn vastgelegd in een reglement, deze vindt u op de website van de school.

Namen en contactgegevens van de leden van de MR voor het schooljaar 2022-2023 zijn te vinden op

[Medezeggenschapsraad \(olof-palme.nl\)](http://Medezeggenschapsraad(olof-palme.nl))

U kunt contact opnemen met de MR via het volgende emailadres:

MR@olof-palme.nl

Stichting Scala heeft ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).

Meer weten over de GMR? <http://www.scalascholen.nl/organisatie/medezeggenschap/>

STICHTING SCALA

Alle katholieke en openbare scholen van de gemeente Heusden vallen onder Scala. Het bestuur heeft gekozen voor het bestuursmodel "BESTUREN OP AFSTAND", daarom is de functie van directeur-bestuurder met een Raad van Toezicht gecreëerd.

Besturen op afstand houdt in dat in principe alle bovenschoolse zaken via de directeur-bestuurder, dhr. Henk van der Pas, lopen.

Alle schoolgebonden zaken worden behartigd door de directeur.

Contact met schooldirecteur kan plaatsvinden via de mail of telefoon.

Bij afwezigheid wordt de telefoon automatisch doorgeschakeld naar het bestuursbureau.

Directeur-
bestuurder:

Dhr. H. van der Pas
Bureau AD : Kerkstraat 35
5154 AN Elshout
tel.: 0416-320264

Scala puur
onderwijs

VERTROUWENSPERSONEN EN EXTERNE CONTACTEN

VERTROUWENSPERSONEN

In de wet Primair Onderwijs is geregeld dat op iedere school interne vertrouwenspersonen moeten zijn. Bij deze personen kunnen kinderen terecht wanneer er sprake is van grensoverschrijdend gedrag.

Via een groene brievenbus in de drie gebouwen kunnen kinderen ook post sturen naar de vertrouwenspersonen.

Op onze school zijn dat [juf Gerty van Son](#) (onderbouw met name groep 1 t/m3,) [juf Krista Poldervaart](#) (middenbouw met name gr. 4-5) en [juf Ingeborg Bunnik](#) (bovenbouw met name gr. 6 t/m 8).

Mocht het nodig zijn, dan schakelen zij de externe vertrouwenspersonen van het bestuur in voor advies.

Wij zijn als school verplicht om bij vermoeden van huiselijk geweld melding te doen bij Veilig Thuis.

Meer informatie over de klachtenprocedure vindt u in de schoolgids en op onze website.

[Klachtenprocedure \(olof-palme.nl\)](#)

EXTERNE VERTROUWENSPERSONEN

www.vertrouwenswerk.nl

Irma van Hezewijk

Irmavanhezewijk@vertrouwenswerk.nl

06-54647212

Annelies de Waal

anneliesdewaal@vertrouwenswerk.nl

06-33646887



Veilig Thuis

T: 088-2439300

E: info@veiligthuisbrabantnoord.oost.nl

CONTACTEN GGD

0900-4636443 (lokaal tarief)

Marieke Klessens, jeugdarts

drunen.consultatiebureau@ggdhvb.nl

Marloes Scheepens, jeugdverpleegkundige

m.scheepens@ggdhvb.nl

CONTACT SCHOOLMAATSCHAPPELIJK WERK

Het doel van schoolmaatschappelijk werk (SMW) is het opheffen of verminderen van belemmerende factoren die zich voordoen in gezin, school en samenleving om zo ontwikkelingskansen van kinderen te vergroten. Het gaat dan ook over activiteiten ter ondersteuning en versterking van de leerlingenzorg binnen school. De leerkrachten hebben de mogelijkheid om kinderen aan te melden voor overleg met schoolmaatschappelijk werk. Als u als ouder denkt dat overleg met SMW en de leerkracht wenselijk is, kunt u dat bij de leerkracht aangeven. U kunt ook rechtstreeks contact opnemen met SMW.

Voor onze school is dat Lisette Dekker (lisettedekker@farent.nl) Lisette te bereiken bij Farent op 088-0237500 of via Bijeen (zorgloket gemeente Heusden) is op 073-7820178. Website Bijeen: www.bijeenheusden.nl

BUITENSCHOOLSE OPVANG (BSO)

Mikz kinderopvang biedt buitenschoolse opvang op onze school:

Vóór schooltijd van 7.30 – 8.30 uur

Na schooltijd tot 18.30 uur

Tijdens vakanties en op schoolvrije dagen van 07.30 – 18.30 uur

Heeft u interesse en wilt u meer informatie, kijk dan op www.mikz.nl.

Daarnaast gaat een aantal kinderen na school ook naar kinderopvang “meneer Stippel” en gastouders.

De kinderopvanginstellingen halen de kinderen na school in de aula van het hoofdgebouw op.

De kosten voor buitenschoolse opvang zijn inkomensafhankelijk. Dit is vastgesteld in de Wet Kinderopvang. De kinderopvangtoeslag wordt via de belastingdienst geregeld.

Let wel!

Voor studiemiddagen geldt dat de ouders zelf opvang regelen vanaf 12.00 uur.

SCHOOLAFSPRAKEN

1. U mag uw kind fruit en drinken meegeven voor de kleine ochtendpauze en de lunch. Geen koolzuurhoudende dranken, snoep of kauwgom!
2. Met zijn of haar verjaardag mag uw kind trakteren in de klas. Liefst een gezonde traktatie. Maak geen uitzondering voor de leerkracht, maar geef die hetzelfde als de kinderen.
3. Indien u iets met de leerkracht(en) van uw kind wilt bespreken, kunt u het beste vooraf een afspraak maken. Bij voorkeur via Social schools. U kunt ook een mail sturen naar de leerkrachten. De mailadressen staan in deze brochure.
4. Alle groepen werken met groepsouders. Zij ondersteunen de leerkracht met de organisatie van diverse activiteiten en coördineren de inzet van ouderhulp. Eventuele kandidaten kunnen zich aan het begin van het schooljaar opgeven.
5. Schoeisel, jassen en handdoeken graag voorzien van een herkenningsteken i.v.m. de gymlessen.
6. Laat uw kind niet te vroeg naar school komen; zeker niet eerder dan 10 minuten voor aanvang schooltijd. De kinderen mogen direct naar de klas als de poorten opengaan..
7. Als er overdag niemand thuis is, geef dan een contactadres op aan de leerkracht, zodat we in geval van nood kunnen bellen.
8. Bij constatering van hoofdluis of voetschimmel e.d. graag de leerkracht inlichten. Die neemt dan de nodige maatregelen.
9. Na iedere vakantie worden de leerlingen op school gecontroleerd op hoofdluis.
10. De kinderen in de wijk komen **TE VOET** naar school. Afspraak over met de fiets naar school: [Met De Fiets Naar School \(olof-palme.nl\)](https://www.olofpalme.nl)
11. De kinderen die 6 jaar en 11 jaar zijn, worden onderzocht door de teamassistente van de GGD op gehoor, ogen, lengte en gewicht.
12. Op onze hele school en het schoolplein geldt een rookverbod.
13. Op school zijn pocketgames, skateboards en skatestepjes verboden. Mobieltjes worden ingeleverd bij de leerkrachten.
14. Er mogen geen honden op het schoolterrein komen.
15. Wij willen u heel dringend verzoeken om uw kind op tijd naar bed te laten gaan.
16. Wij willen u ook vragen om het bibliotheekbezoek bij uw kind te stimuleren.

KLEUTERAFSPRAKEN

Wanneer een kleuter is aangemeld, krijgt hij/zij ongeveer 4 tot 6 weken voor zijn/haar vierde verjaardag een uitnodiging van de leerkracht om in de klas te komen oefenen. Na zijn/ haar verjaardag komt het op school. Het kan zijn, als de kleutergroepen vol zijn gestroomd, dat uw kind niet direct start nadat het 4 jaar is geworden, maar later in een instroomgroep mag beginnen. Dat is per schooljaar verschillend. In de laatste vier weken worden kleuters niet meer geplaatst. Kleuters, die in deze weken of in de zomervakantie jarig zijn, worden uitgenodigd voor de zogeheten doorschuifmiddag op de laatste donderdag voor de zomervakantie. (zie voor de uitvoerige informatie de schoolgids). **Let op: Voor schooljaar 2022-2023 is er geen formatie toegekend voor een gezamenlijke instroomgroep van de Drunense scholen: uw kind kan op de wachtlijst komen van de school en mag in schooljaar 2023- 2024 starten.** Uw kind komt **alleen** het schoolplein op. Uitzonderingen zijn de eerste schoolweek en de week na de kerstvakantie. Dan is iedereen welkom op het schoolplein. De kinderen die voor het eerst naar school komen. mogen door de ouders binnengebracht worden, maar dit geldt ten hoogste 4 weken. **Let op: Indien Covid 19– virus weer beperkingen oplegt, nemen ouders bij aangewezen poort afscheid van hun kind.**

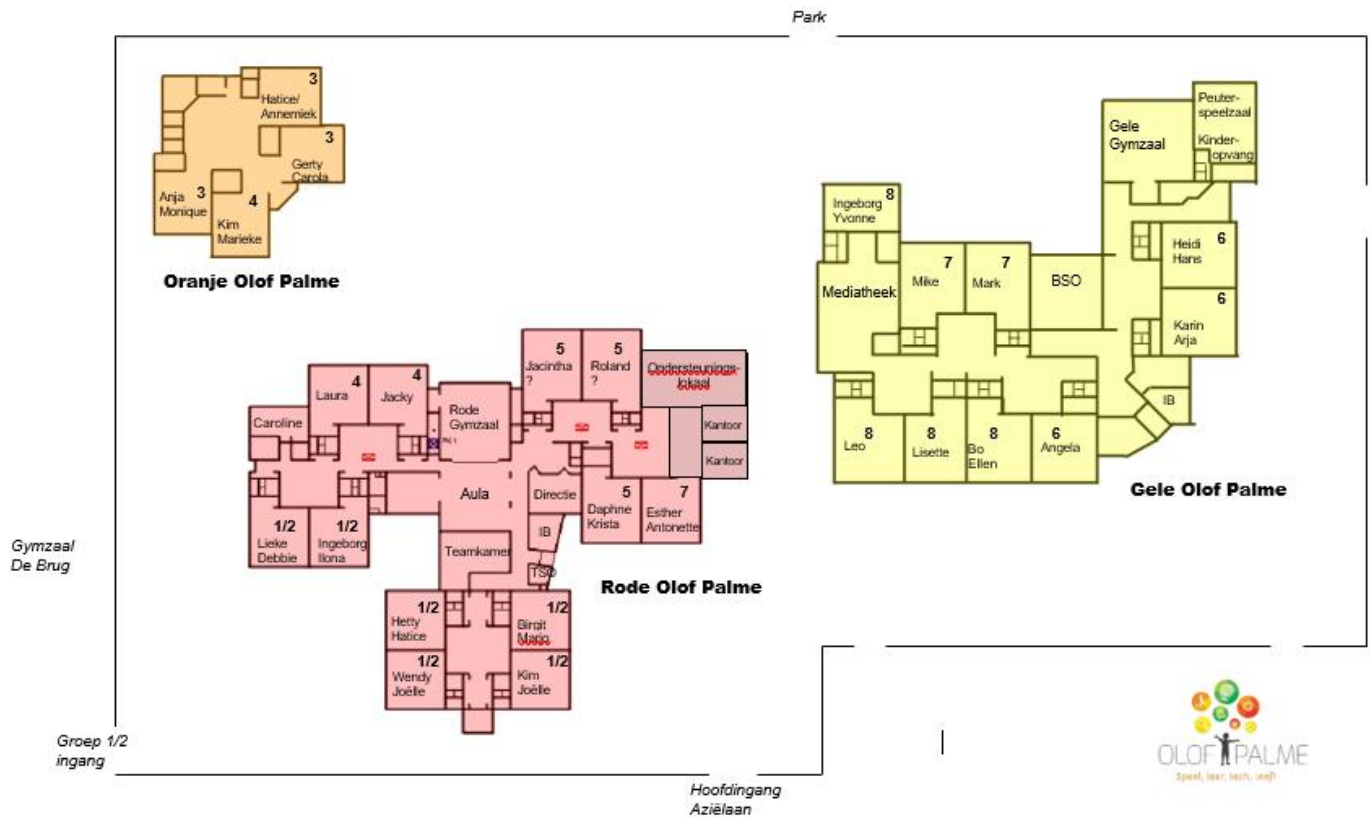
VERJAARDAG VAN DE LEERKRACHT

De desbetreffende groepsouders verzorgen, in overleg met de leerkracht, het verjaardagsfeest. Via een briefje zal een vrijwillige kleine bijdrage van € 0,50 gevraagd worden voor een gezamenlijk cadeau. Het bestuur van de oudervereniging doet daar een vast bedrag bij voor een leuke attentie. Uiteraard mogen de kinderen ook thuis een leuke verjaardagswens maken. U wordt door de groepsouders te zijner tijd geïnformeerd.



PLATTEGROND 2021-2022

Olof Palme Plattegrond Schooljaar 2022-2023



[Klik hier voor een pdf versie van de schoolplattegrond.](#)